

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  И.Н. Журина

«19» августа 2022 года



## План работы ШИБЦ МОУ СОШ № 48

на 2022/23 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы</b>			
1.	<p>Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• работа с перспективными библиографическими изданиями;</li><li>• составление с учителями-предметниками заказа на учебники;</li><li>• формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации;</li><li>• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;</li><li>• утверждение плана комплектования на новый учебный год;</li><li>• оформление заказа на учебники;</li><li>• прием и обработка поступивших учебников:<ul style="list-style-type: none"><li>– участие в распределении учебников по районам;</li><li>– получение учебников;</li><li>– оформление ведомостей/накладных;</li><li>– запись в книгу суммарного учета;</li><li>– штемпелевание;</li><li>– занесение в электронный каталог.</li></ul></li></ul>	в течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Прием и выдача учебников.	июль- сентябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в	сентябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь

	наступающем учебном году.		
4.	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ.	сентябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	20-25 сентября 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
6.	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам).	октябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
7.	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников.	ноябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
8.	Списание фонда учебников и учебных пособий.	декабрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>			
1.	Ведение «Тетради отказов».	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Изучение читательского интереса школьников.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Заказ и обработка художественной литературы.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
4.	Обеспечение свободного доступа учеников к фонду художественной литературы.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	Ведение работы по сохранности фонда: – работа с должниками; – мелкий ремонт изданий.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
6.	Проверка соблюдения правил расстановки фонда на стеллажах.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
7.	Оформление новых разделителей.	ноябрь 2022	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Справочно-библиографическая работа</b>			
1.	Ведение электронного каталога учебной, учебно-методической, художественной литературы, периодических изданий.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Пополнение базы данных читателей ШИБЦ	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Создание и ведение базы данных мероприятий ШИБЦ	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
4.	Создание отраслевых, тематических и персональных библиографических списков.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	Ведение рубрики «Что читать о...» на странице	В течение	зав. ШИБЦ,

	ИБЦ на сайте школы.	года	библиотека
6.	Создание базы данных в САБ «ИРБИС 64+» проектно-исследовательских работ учащихся.	март-апрель 2023	зав. ШИБЦ
<b>Работа с читателями</b>			
1.	Запись новых читателей, знакомство с библиотекой.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Ориентирование читателей в пространстве библиотеки, в расположении тематических разделов.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
4.	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанных книгах.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	Подбор литературы по заданной теме, справка о наличии/отсутствии необходимой литературы в Областной библиотеке им. Н.А. Некрасова.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
6.	Обзор новых поступлений и выставок библиотеки.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
7.	Работа с областной детской библиотекой им. И.А. Крылова по МБА	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Консультационно-информационная работа с учителями по оптимальному выбору учебников и учебных пособий.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Организационная работа</b>			
1.	Участие в работе городского центра развития образования.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
2.	Взаимодействие с библиотеками города.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Создание «Книги отзывов о работе ШИБЦ»	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Повышение квалификации сотрудников</b>			
1.	Повышение квалификации по пользованию и администрированию САБ «ИРБИС 64+».	сентябрь - декабрь 2021	зав. ШИБЦ, библиотекарь

2.	Изучение и использование опыта лучших практик школьных библиотек.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
3.	Посещение групповых консультации, открытых мероприятий, организованных МОУ ДПО «ГЦРО».	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
4.	Участие в вебинарах и семинарах, организованных ГАУ ДПО ЯО ИРО.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	Самообразование.	В течение года	зав. ШИБЦ, библиотекарь
<b>Массовая работа</b>			
1.	«Читайка». Книжный клуб.	Еженедельно	зав. ШИБЦ
2.	«Фишка». Клуб любителей настольных игр.	Последняя пятница месяца.	зав. ШИБЦ
3.	«Писатели осенних дней». Выставка-юбилей.	сентябрь	зав. ШИБЦ, библиотекарь
4.	«Знакомьтесь - Библиотека!». Экскурсия. 1 кл.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
5.	«Писатели Ярославля». Обзор-приглашение. 11 кл.		зав. ШИБЦ
6.	«Ярославль литературный». Книжный фестиваль (отдельный план)	октябрь	зав. ШИБЦ, библиотекарь
7.	«Как устроена книга?». Библиотечный урок. 3-4 кл.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
8.	«Береги школьный учебник!». Конкурс плакатов к Международному дню школьных библиотек. 1-11 кл.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
9.	«Мир в алфавитном порядке». Библиотечный урок ко Дню словарей и справочников. 3-4 кл.	ноябрь	
10.	«Как лечить удава?». Громкие чтения к 75-летию Г.Б. Остера. 1-2 кл.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
11.	«Юбиляры зимней поры». Выставка-юбилей.	декабрь	зав. ШИБЦ, библиотекарь
12.	«Новогодние чудеса». Выставка-настроение.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
13.	«Аля, Кляксич и буква «А». Сказка-игра. 1 кл. (2 урока).		зав. ШИБЦ, библиотекарь
14.	«Очевидное-невероятное». Литературный обзор современной детской фантастики. 4-6 кл.	январь	зав. ШИБЦ, библиотекарь
15.	«Страница'23». Отборочный этап		зав. ШИБЦ,

	Всероссийского конкурса по чтению вслух среди старшеклассников. 8-11 кл.		библиотекарь
16.	«Вселенная Журналия». Библиотечный урок. 2-3 кл.	февраль	зав. ШИБЦ, библиотекарь
17.	«В мир родного языка». Путешествие-игра к Международному дню родного языка. 4-6 класс.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
18.	«Весенние творцы книг». Выставка-юбилей.	март	зав. ШИБЦ, библиотекарь
19.	«Книжкины именины». Неделя детской и юношеской книги. Отдельный план.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
20.	«По следам «Страницы'23». Школьный конкурс по чтению вслух среди учеников 5-7 классов.		зав. ШИБЦ, библиотекарь
21.	«Тайны библиографии». Библиотечный урок-практикум. 8-9 кл.	апрель	зав. ШИБЦ, библиотекарь
22.	«Мама всех звериных малышей». Экологический калейдоскоп к 115-летию В.В. Чаплиной. 3-4 кл.		зав. ШИБЦ, библиотекарь