

**Перспективный план работы на 2021/2022 учебный год
Муниципальная инновационная площадка**

Современная система качественного питания обучающихся в школах города Ярославля: управленческий аспект

(наименование инновационного проекта)

директор средней школы № 70 Луковикова Ирина Ивановна, методист ГЦРО Никитина Светлана Васильевна

(организация - координатор)

Месяц	Мероприятие (форма и тема)	Место проведения	Ответственные за выполнение (указать ОО и ФИО ответственных)	Примечание (корректировки в плане)	Выполнено/не выполнено (указать причины)
Май- Июнь	Организация деятельности МИП. 1. Изучение документов, регламентирующих качество питания. 2. Подготовка заявки на инновационный проект	МОУ СШ № 70	Проектная группа		
Август	Организация деятельности МИП. 1.Корректировка Положения о питании в школе	МОУ СШ № 70	Луковикова И.И. МОУ СШ № 70		
Сентябрь	Организация деятельности МИП. 1.Установочный семинар. Определение основных направлений деятельности. Распределение функций участников проекта. Планирование мероприятий. 2. Уточнение и предоставление перспективного плана работы на учебный год своему координатору 3. Размещение на сайтах ОО в разделе «Инновационная инфраструктура» приказа ДО, проекта реализации, сведений о контактном лице 4. Предоставление плана работы	МОУ СШ № 70	Луковикова И.И. Проектная группа		

	<p>площадки своему координатору на октябрь.</p> <p>5. Предварительная запись на КПК <u>«Инновации в образовании : от конкурса до инновационного продукта» (16 часов)</u></p>				
Октябрь	<p>Организация деятельности МИП.</p> <p>1. Сравнительный анализ требований законодательства и условий предоставления питания</p> <p>2. Анализ сайтов образовательных организаций города Ярославля на предмет наличия информации о горячем питании.</p> <p>3. Разработка требований к структуре и содержанию страницы сайта об организации питания.</p> <p>4. Составление списка нормативных документов по питанию и сроков их подготовки.</p> <p>5. Об организации работы согласно списку НПА.</p> <p>6. Анкетирование руководителей ОО по вопросам организации питания. Анализ результатов анкетирования.</p> <p>7. Предоставление плана работы площадки своему координатору на ноябрь.</p>	<p>Отдел по вопросам отдыха и оздоровления детей</p> <p>МОУ СШ № 70</p> <p>Департамент образования</p> <p>МОУ СШ №70</p>	<p>Круглова Е.В.</p> <p>Проектная группа, координатор проекта</p> <p>Никитина С.В.</p> <p>Луковикова И.И.</p>		
Ноябрь	<p>1. Обсуждение нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы организации питания в общеобразовательных организациях с</p>	<p>МОУ СШ № 48,49,70</p> <p>Еженедельно по средам</p>	<p>Проектная группа</p>		

	<p>требованиями действующего санитарного законодательства в сфере организации питания в общеобразовательных организациях</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приказ о создании рабочей группы • Положение об организации питания. • Приказ о бракеражной комиссии • Приказ об организации питания • График питания • Перспективное меню (новая форма). Ежедневное меню в формате food • Контракт по питанию • Форма заявления родителей • Памятка для родителей • Памятка для ответственных по питанию • Функциональные обязанности классного руководителя по организации питания. • Вопросник (чек-лист) внутришкольного контроля проверки качества организации питания в школах <p>2. Предоставление плана работы площадки своему координатору на декабрь</p> <p>3. Подготовка промежуточного отчета по итогам работы МИП</p>				
Декабрь	1.Формирование пакета НПА по организации питания. Описание части модели управления ОО по	МОУ СШ № 48,49,70 Еженедельно по	Проектная группа		

	<p>обеспечению качественного питания обучающихся</p> <p>2.Проведение круглого стола для участников проекта по подведению промежуточных результатов работы в проекте по анализу условий и пакету нормативных документов.</p> <p>3. Представление промежуточного отчета по итогам работы МИП</p> <p>4.Предоставление плана работы площадки своему координатору на январь</p>	<p>средам</p> <p>ZOOM</p> <p>МОУ СШ №70</p>	<p>Луковикова И.И.</p>		
Январь –	<p>1.Изучение пакета документов, регламентирующих организацию «родительского контроля» школьного питания из опыта средней школы № 42.</p> <p>2.Изучение опыта привлечения Советов старшеклассников по вопросам контроля качества питания</p> <p>3. Составления проекта презентации МИП</p> <p>4. Предоставление плана работы площадки своему координатору на февраль</p>	<p>МОУ СШ № 42</p> <p>МОУ СШ №48, 49,70</p>	<p>Яценко Л.В., члены управляющего совета СШ № 42</p> <p>Журина И.Н. Берестовая Ж.А. Луковикова И.И.</p>		
Февраль	<p>1. Презентация продуктов МИП (модель с пакетом НПА, родительского и детского контроля качества питания)</p> <p>2. Разработка проекта программы (модуля рабочей программы воспитания) по питанию</p> <p>3. Предоставление плана работы площадки своему координатору на</p>	<p>МОУ СШ № 70</p>	<p>Луковикова И.И. Проектная группа</p>		

	март				
Март	<p>1. Оформление продуктов инновационной деятельности (Модуль рабочей программы воспитания)</p> <p>2. Предоставление плана работы площадки своему координатору на апрель</p>	МОУ СШ № 49	Берестовая Ж.А. Проектная группа		
Апрель	<p>1.Изучение лучших муниципальных практик организации школьного питания.</p> <p>2. Конференция или круглый стол по обмену лучшими практиками организации питания.</p> <p>3. Подготовка проекта годового отчета по МИП</p> <p>4.Предоставление плана работы площадки своему координатору на май</p> <p>5.Готовность модели управления ОО по обеспечению качественного питания обучающихся</p>	МОУ СШ № 48	Журина И.Н. Проектная группа		
Май	<p>Подведение итогов реализации проекта.</p> <p>Корректировка результатов, обобщение опыта по теме проекта.</p> <p>Окончательная систематизация, оформление и отправка продуктов проекта</p> <p>Определение дальнейших перспектив МИП.</p> <p>Годовой отчет по реализации проекта</p>	МОУ СШ № 70	Луковикова И.И. Проектная группа		

Ноябрь-- май	Размещение на интернет-ресурсах материалов информационного характера по теме проекта, ориентированных на руководителей ОО	МОУ СШ № 70	Луковикова И.И. Проектная группа		
-----------------	---	-------------	-------------------------------------	--	--

Директор средней школы № 70
 Директор средней школы № 48
 Директор средней школы № 49

Луковикова И.И.
 Журина И.Н.
 Берестовая Ж.А.