

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 23.01.2020г.

Утверждаю
Приказ № 22/2 от 23.01.2020г.
Директор школы _____ И.Н. Журина

Дорожная карта (план мероприятий)
в рамках реализации проекта ПФДО «Успех каждого ребенка»
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №48»

«Дорожная карта» составлена на основе Межведомственной программы развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года, приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 07.12.2018 № 01-05/1032 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации приоритетного национального проекта «Доступное дополнительное образование детей» в муниципальной системе образования города Ярославля».

Цель: *создание условий для повышения качества и разнообразия ресурсов для социальной адаптации, разностороннего развития и самореализации подрастающего поколения, формирования у него ценностей и компетенций для профессионального и жизненного самоопределения.*

Задачи Программы:

- создание условий для эффективного использования имеющихся ресурсов в интересах детей, семей, общества, государства;
- развитие механизмов вовлечения детей в сферу ДОД;

- создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовном и физическом развитии детей, их профессионального самоопределения;
- развитие кадрового потенциала сферы ДОД.

Шаги:

1. Изучение нормативных документов всех уровней.
2. Назначение ответственного в ОУ.
3. Формирование плана мероприятий.
4. Мониторинг реализации плана (ежегодно): аналитические справки, протоколы педсоветов, круглых столов, методических советов и др.
5. Отслеживание результатов, анализ и подведение итогов.
6. Информационное сопровождение через сайт ОУ, работу с родителями, обучающимися/воспитанниками, массовые мероприятия уровня ОО, района, города, работа библиотеки...
7. Консультирование с работниками Муниципального опорного центра.

Ожидаемые результаты:

- охват обучающихся программами дополнительного образования, соответствующий плановым показателям;
- разработка и реализация качественных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ;
- удовлетворенность услугами дополнительного образования всех участников образовательных отношений.

Мероприятия

№	Название мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель	Результат
I. Организация деятельности ОО по реализации персонифицированного дополнительного образования детей (ПФДО)				
1.	Обеспечение условий для реализации информационной деятельности в рамках проекта ПФДО	постоянно	Смирнова С.В. заместитель директора по УВР Сорокина А.В. из заместителя директора по УВР	Информация на сайте, информационном стенде, памятки
2.	Внесение изменений в образовательные программы и Уставы ОО в части включения мероприятия по обеспечению получения образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования	по мере поступления	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Документы обновлены
3.	Обновление макетов информационных бюллетеней, стендов, медиаплана по информированию и продвижению идей и средств реализации ПФДО с учетом изменений	по мере поступления	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Информация обновляется
4.	Проведение мероприятий по информированию среди родителей и обучающихся, обеспечению прозрачности деятельности учреждения в организации дополнительного образования	ежемесячно	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Родительские собрания, информация на сайте
5.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации	по мере поступления	Хапаева Т.А. заместитель директора по УВР	Курсы пройдены
6.	Открытие программ ДО в ОО	по мере разработки	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Повышение доступности ДО
7.	Анализ деятельности центра ДО в ОО	ежегодно	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Отчет
8.	Планирование работы на следующий учебный год	сентябрь ежегодно	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	План
II. Организация деятельности по повышению профессионального мастерства и уровня компетентности педагогов				
1.	Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов	1 раз в год	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Анкета

2.	Обеспечение методической помощи педагогам	По необходимости	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Методическая помощь Обеспечена
3.	Обеспечение консультационной поддержки	По запросу	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Консультации проводятся
III. Организация работы с обучающимися				
<i>Расширение потенциала системы дополнительного образования детей</i>				
1.	Изучение интересов и потребностей учащихся в группах по интересам	1 раз в год	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Анкетирование
<i>Использование потенциала каникулярного времени для дополнительного образования детей:</i>				
2.	Организация отдыха детей в городских школьных лагерях	Ноябрь, март, июнь	Смирнова С.В. Сорокина А.В., начальники лагерей	Количество детей - 125
3.	Создание и реализация программ летнего пришкольного лагеря дневного пребывания.	Июнь	Смирнова С.В. Сорокина А.В., начальники лагерей	Количество разработанных программ и количество реализованных программ – 2
IV. Организация работы с родителями				
	Проведение мероприятий по информированию родителей	По необходимости	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Родительские собрания, семинары
	Обеспечение консультационной поддержки	По необходимости	Смирнова С.В. Сорокина А.В.	Консультации проводятся