

ПАМЯТКА ПРИ ПОЛУЧЕНИИ УЧЕБНИКОВ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

При получении учебников в течение первых 2-3-х дней необходимо проверить постранично каждый учебник. Если в нем нет страниц или страницы испорчены так, что невозможно прочитать текст, необходимо подойти к библиотекарю и поменять учебник.

В других случаях следует подклеить страницы и обложку (можно скотчем). Обязательно надеть на учебник обложку для его сохранности. Или обернуть в плотную бумагу (не газету!).

Каждый учебник необходимо подписать (Фамилию, Имя ученика, класс и год обучения). Если для этого нет специального штампа, то подписать можно на белой странице перед титульным листом учебника.

Для учащихся начальной школы на заднюю обложку можно приклеить тканевую закладку.

В течение всего периода обучения необходимо аккуратно обращаться с учебниками и сохранять их в чистом виде. В случае порчи (при невозможности восстановления текста) или утери учебника приобретается взамен такой же новый.

Родители учащихся **всех классов с 1 по 11** несут материальную ответственность за сохранность школьного имущества.

<https://www.lawmix.ru/pprf/25530?page=2> статья 33 пункт Д; статья 36

<https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-29121994-n-78-fz-o/> статья 9.

<http://docs.cntd.ru/document/902389617> статья 43 пункт 1; статья 44 пункт 4