

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МОУ «Средняя школа № 48»**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия		
Заключить договоры на приобретение: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • бесконтактных термометров; • антисептического средства для заправки дозаторов 	Август 2020	Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель директора по АХЧ
Подготовить здание и помещения к работе: установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	До 31.08.2020	Заместитель директора по АХЧ
Обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов	До 31.08.2020	
Организовать в кабинете №4 место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	14.08.2020	
Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	10.08.2020	
Установить рециркуляторы	10.08.2020	
Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	31.08.2020	
Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами.	До 31.08.2020	Заместитель директора по АХЧ, специалист по охране труда
Разместить на информационных стендах памятки	31.08.2020	Медицинский

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
по профилактике вирусных инфекций		работник
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр учеников и работников: термометрия с помощью бесконтактных термометров; опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	При входе в школу; В первую смену; Во вторую смену;	Дежурные администраторы, дежурные учителя и педагогические работники
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медицинский работник, специалист по охране труда
Организовать в кабинете № 4 немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Медицинский работник
Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал
Обеззараживать воздух с помощью установок	По графику	Медицинский работник
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствии учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики и технологии.	31.08.2020	Заместители директора по ВР и УВР
Поделить классы на учебные группы; рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить	При наличии возможности	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
дистанцию между ними не менее 1,5 м; составить расписание занятий для каждой учебной группы		
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры
Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора
Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Ответственный за пропускной режим
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки		
Перевод: <ul style="list-style-type: none"> • на дистанционное обучение учеников; • дистанционную работу педагогических работников 	Через три дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР и ВР
Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов		Директор, заместитель директора по УВР